

medição de temperatura



Ao entrar pela recepção principal, você terá sua temperatura corporal medida. Pessoas que apresentarem temperatura acima de 37,5°C terão acesso restringido e serão instruídas a procurar orientações médicas. A equipe de Recursos Humanos providenciará transporte para que a pessoa seja levada ao serviço de atendimento médico a sua escolha.

Após checagem de temperatura os colaboradores responderão seguinte questionário:

a. Apresenta temperatura corporal igual ou superior a 37,5°C?

b. Apresenta perda de olfato ou paladar, falta de ar, calafrios, tosse, nariz escorrendo, dor no corpo, dor de cabeça ou diarreia?

O colaborador que apresentar algum sintoma ou febre ao chegar no museu, será orientado a ir para casa e, só a partir do 3º dia, caso ainda esteja com sintomas, será orientado a realizar o teste de covid (PCR). Em caso positivo permanece afastado e, em caso negativo, retorna imediatamente ao trabalho

c. Teve contato com pessoa diagnosticada ou com suspeita de COVID-19? (contato físico direto ou estar a menos de 1,5m de distância sem máscara)

Colaboradores que tiveram contato com alguém que possivelmente está com covid ou que confirmou covid, não devem ficar afastados, desde que não manifestem nenhum sintoma. O colaborador só ficará afastado se manifestar algum sintoma.

Colaboradores e prestadores de serviços deverão informar seus gestores ou o RH caso desenvolvam alguns dos sintomas de COVID-19 e/ou caso tenha tido contato com pessoas infectadas, de modo que o RH afastará por 14 dias colaboradores e prestadores de serviços com suspeita ou confirmação de COVID-19.

segurança e higiene



Você é responsável pela constante higienização de sua estação de trabalho e itens compartilhados e, na ausência de padrões de desinfecção, esses equipamentos não deverão ser usados.

Ao chegar ao local de trabalho, você deve fazer a correta higienização das mãos lavando com água e sabão por pelo menos 20 segundos. Lave as mãos frequentemente e higienize suas mãos com álcool em gel 70% antes e depois de utilizar itens compartilhados, como telefones, maçanetas, botões, impressoras, geladeira, micro-ondas, filtro de água, cafeteira, etc. Lembre-se de sempre limpar o aparelho de telefone com álcool após o uso.

Álcool gel 70% está disponível na entrada e em outros pontos do museu.

Atente-se para as higienizações durante os trajetos de casa para o trabalho.

Priorize a higienização de utensílios de alimentação em sua casa.

Leve sua garrafa d'água, os bebedouros do museu estão desativados.

Haverá locais adequados para descarte de EPI

O museu fará indicação a colaboradores e prestadores de serviços sobre prevenção através da vacina da gripe.

uso obrigatório de EPIs dentro do museu (máscara e face shield)



O **mam** fornece EPIs (Equipamentos de Proteção Individual) à equipe e prestadores de serviço para uso durante o desenvolvimento de atividades presenciais no museu. Ao chegar ao **mam**, cada colaborador deve trocar a sua máscara por uma descartável, que será fornecida na recepção. Os EPIs não devem ser compartilhados com outras pessoas. Lembre-se de trocar a sua máscara a cada 3h ou caso ela esteja úmida, suja ou com defeitos. Descarte-a adequadamente.

máscaras descartáveis

Você receberá a primeira máscara descartável quando chegar ao **mam** na recepção principal. Os responsáveis pela distribuição de máscaras de troca são Karine e André.* Temos disponíveis máscaras descartáveis de TNT e máscaras descartáveis PFF2-S sem válvula para prestadores de serviço e colaboradores. Observe as seguintes indicações de conservação e higiene do equipamento:

- as máscaras não deverão ser reutilizadas
- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% antes de colocar a máscara
- a máscara deverá cobrir nariz e boca do usuário durante sua utilização
- evite tocar e movimentar a máscara durante o uso
- retire a máscara pelo elástico, sem tocar no rosto e descartar imediatamente;
- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% imediatamente após a retirada da máscara

*Pessoal do restaurante poderá retirar a primeira máscara na recepção ao entrar no museu, mas as outras serão fornecidas pela própria equipe do restaurante.

protetor facial (*face shield*)



O museu disponibiliza também protetores faciais para os colaboradores. Veja como utilizar, conservar e higienizar o seu:

- utilize o protetor facial quando for necessário realizar atividades com distância menor do que a recomendada (1,5 m) entre as pessoas
- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% antes de colocar o protetor facial
- evite tocar e movimentar o protetor facial, em especial a lente, durante o uso
- lave o protetor facial imediatamente com água e sabão neutro e seque com papel absorvente após o uso
- após a higienização, guarde o protetor em superfície/ embalagem previamente higienizada
- acomode o protetor facial em local limpo e em temperatura ambiente livre de luz solar
- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% imediatamente após o término do uso do protetor facial

óculos de proteção



Veja as orientações para conservação e higiene dos óculos de proteção:

- utilize o óculos de proteção quando for necessário realizar atividades com distância menor do que a recomendada (1,5 m) entre as pessoas
- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% antes de colocar os óculos de proteção
- evite tocar e movimentar os óculos durante o uso
- retire os óculos somente pelas hastes
- lave os óculos imediatamente com água e sabão neutro e secar com papel absorvente após o uso
- guarde os óculos em superfície/embalagem previamente higienizada
- acomode os óculos em local limpo e em temperatura ambiente livre de luz solar
- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% imediatamente após o término do uso dos óculos de proteção

luvas descartáveis



- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% antes de colocar a luva
- as luvas não deverão ser reutilizadas
- ao retirar as luvas, evite tocar nos pulsos e nas mãos
- descarte as luvas imediatamente após o uso
- lave as mãos com água e sabão ou limpe-as com álcool em gel 70% imediatamente após o descarte das luvas

mantenha distância de 1,5m



Manter distanciamento, evitando contato físico entre pessoas dentro do museu é fundamental para evitar a contaminação e propagação do vírus.

Observe as sinalizações e evite compartilhar salas, manipular materiais e equipamentos sem necessidade.

ações preventivas



- cubra a boca com a parte interna do braço, ou com lenços descartáveis, sempre higienizando as mãos
- higienize sapatos, roupas, objetos e acessórios utilizados durante a atividade
- evite o uso de maquiagem e acessórios de corpo (brincos, colares, etc)
- dê preferência ao uso de cabelos presos durante o trajeto e realização das atividades
- retire os sapatos, roupas e tome banho assim que chegar em casa

espaços de convivência



almoço

As indicações de capacidade de cada ambiente estão sinalizadas, procure respeitar para evitar aglomerações. Mantenha as portas abertas para que o ambiente fique arejado.

Para os ambientes de alimentação as limitações são:

- copa - **2** pessoas por vez
- uso do espaço externo da marquise das 11h às 15h - até **7** pessoas
- ateliê - **10** pessoas por vez

Se trazer o almoço de casa, não esqueça de colocar em embalagem plástica e identificar o seu nome. Antes de colocar na geladeira, higienize com álcool 70%.

Pediu delivery? Lembre-se de higienizar as embalagens com álcool 70%.

Lave seus utensílios em casa. Higienize suas mãos com álcool em gel 70% antes e depois de utilizar itens compartilhados, como geladeira, micro-ondas, filtro de água, cafeteira, etc.

Descarte alimentos não consumidos ao final do dia.

O restaurante Prêt disponibilizou valor fixo de R\$ 30,00 para almoço de colaboradores.

banheiros

- os banheiros serão utilizados por uma única pessoa por vez, com apenas uma cabine aberta
- o vestiário será utilizado por uma única pessoa por vez, com apenas uma cabine aberta

Não haverá alteração no funcionamento do bolsão de estacionamento.

higiene dos espaços



O museu alterou seus procedimentos de higiene dos espaços para proteger a saúde de colaboradores, parceiros e público. Ambientes e equipamentos serão frequentemente limpos, em especial portas, corrimãos, maçanetas, interruptores de luz, botões de elevadores, portas de vidro, catracas, chaves e telefones, cadeiras de rodas, micro-ondas, entre outros objetos que têm contato frequente com as mãos.

Os produtos para higienização, desinfecção e sanitização dos espaços estarão sempre presentes e serão frequentemente reabastecidos.

Evite consumir alimentos nas salas e durante reuniões.

Lave as mãos frequentemente e higienize suas mãos com álcool em gel 70% antes e depois de utilizar itens compartilhados, como telefones, maçanetas, botões, impressoras, geladeira, micro-ondas, filtro de água, cafeteira, etc. Lembre-se de sempre limpar o aparelho de telefone com álcool após o uso.

atendimento ao público



equipes de atendimento

Os colaboradores e prestadores de serviços de atendimento ao público farão uso dos seguintes equipamentos de proteção individual: máscara e face shield enquanto estiverem nas dependências do **mam**.

horário de funcionamento

O horário de funcionamento do museu acompanhará a evolução das fases do Plano de Reabertura da Prefeitura de São Paulo. A previsão inicial de funcionamento do museu ao público é de terça-feira a domingo, das 12h00 às 18h00. As alterações serão comunicadas pelos canais internos do museu.

recepção

O museu instalou **barreira de acrílico** no balcão da recepção para proteger público e colaboradores.

A **venda de ingressos será apenas on-line** e com hora marcada.

É recomendável que o público evite trazer bolsas ou mochilas grandes. **Guarda-volumes** estarão disponíveis na recepção. Se a pessoa pretende visitar a exposição na sala Milú Villela e precisa utilizar o guarda-volumes, equipe do museu deverá orientar que será necessário **sair do museu e entrar novamente** para retirar os pertences do guarda-volumes, obedecendo à orientação de fluxo único de saída da sala expositiva.

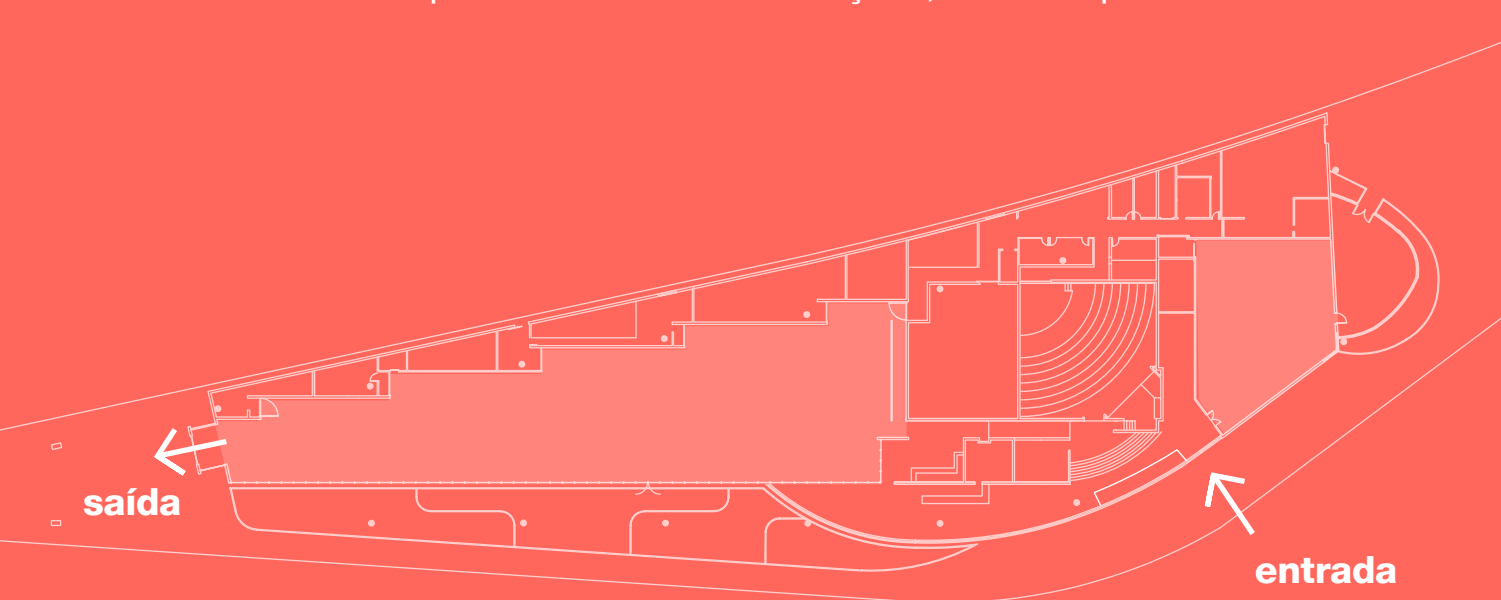
Aos visitantes que solicitarem acesso gratuito para uso do banheiro, serão indicados banheiros do Parque Ibirapuera próximos ao estacionamento.

distanciamento, circulação e higiene

Foi estabelecido **fluxo único** de entrada e saída do museu, respeitando as recomendações das instituições de governo. O fluxo unidirecional ajuda a evitar cruzamento de pessoas e portanto aglomerações. A entrada acontecerá pela recepção principal, e a saída pela porta voltada para o edifício da Bienal.



Nossa equipe de monitores e segurança está preparada para **orientar ao público** que mantenha o distanciamento de 1,5m entre pessoas. E garantirá também distância suficiente entre o visitante e as obras em exibição e respeito a eventuais sinalizações, como de praxe.



Foi estabelecido **limite da capacidade de público** dentro do espaço físico museu conforme as fases do Plano São Paulo, e com base em suas dimensões e capacidade de circulação de ar.

sala milú villela

limite é de 55 pessoas

sala paulo figueiredo

limite é de 15 pessoas